



Ein traditionsreiches österreichisches Pharmaunternehmen in Wien 20 sucht zur Verstärkung eine/n

## **MitarbeiterIn (m/w) Regulatory Affairs**

**Schwerpunkt: Packmittel**  
**Teilzeit ab 25 Wochenstunden möglich**

### **Ihre Aufgaben:**

- Vorbereitung von Unterlagen und Einreichung von Änderungsmeldungen bei Behörden und Benannten Stellen im In- und Ausland
- Pflege der eCTD-Dokumentation unserer Produkte
- Koordination von Packmitteländerungen mit internen Kollegen, externen Partnern, Grafiker und Druckerei
- Prüfung und Freigabe der Druckvorlagen
- Mitarbeit bei der Erstellung medizinischer Gutachten für unsere Arzneimittel und Medizinprodukte

### **Ihre Qualifikationen:**

- Mehrere Jahre Berufserfahrung in der Zulassung von Arzneimitteln und/oder Medizinprodukten
- naturwissenschaftliches Studium
- Kommunikationsfähigkeit
- Verantwortungsbewusst, belastbar und zuverlässig
- Selbständig, lösungsorientiert, präzise, positiv denkend
- Sehr gute Englisch- und EDV-Kenntnisse

### **Wir bieten Ihnen:**

Eine interessante, abwechslungsreiche und langfristige Position im Team einer wachsenden Organisation. Für die ausgeschriebene Position wird ein Bruttomonatsgehalt ab 2.300,- plus Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung geboten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und bitten um Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

Sigmapharm Arzneimittel GmbH, Leystrasse 129, 1200 Wien; [zulassung@sigmapharm.at](mailto:zulassung@sigmapharm.at)