

HERMES ARZNEIMITTEL ist ein modernes, wachsendes pharmazeutisches Unternehmen mit erfolgreichen Marken aus der Selbstmedikation. Für unsere Abteilung Regulatory Affairs im Geschäftsbereich OTC in Pullach suchen wir einen engagierten (Junior) Manager Regulatory Affairs (m/w/d) befristet in Vollzeit, der sich die richtige Mischung aus spannenden Projekten und persönlicher Weiterentwicklung wünscht und mit unserem Team etwas bewegen will. Wir fördern den offenen und vertrauensvollen Umgang untereinander und legen großen Wert auf Zuverlässigkeit und Selbstverantwortung. Nutzen Sie Ihre Chance! Unsere Kollegen (m/w/d) freuen sich auf Sie!

Was Sie erwartet:

- Pflege und Aktualisierung der Zulassungsdossiers von Arzneimitteln (z.B. Einreichung von Änderungsanzeigen)
- Vorbereitung und Prüfung von Arzneimittelinformationstexten (Fachinformation, Gebrauchsinformation und Kennzeichnung)
- Erstellung und Pflege der regulatorischen Dokumentation von Nahrungsergänzungsmitteln, Kosmetika und Medizinprodukten
- Regulatorischer Ansprechpartner in interdisziplinären Teams neuer Entwicklungsprojekte
- Kommunikation mit internen Fachabteilungen, wie Entwicklung, Qualitätssicherung und Qualitätskontrolle

Was Sie mitbringen:

- Sie sind PTA/BTA/CTA oder haben ein abgeschlossenes Studium der Pharmazie, Biologie, (Lebensmittel-)Chemie, der Life Sciences bzw. einer vergleichbaren Naturwissenschaft
- Sie haben idealerweise bereits Berufserfahrung in der pharmazeutischen Industrie im Bereich Regulatory Affairs - gern in Form von Praktika oder Werkstudententätigkeiten - sammeln können
- Sie arbeiten zuverlässig, eigenständig und haben Spaß daran, in interdisziplinären Teams zu arbeiten
- Sie bringen sehr gute MS-Office Kenntnisse mit
- Sie haben Spaß daran, in deutscher oder englischer Sprache - auch fachspezifisch - in Wort und Schrift zu kommunizieren

Unsere #gesundemischung für Sie: Wir bieten 30 Tage Urlaub im Jahr, eine attraktive Bezahlung, interessante Angebote zur Weiterbildung, eine subventionierte Kantine, eine gute Work-Life-Balance und ein Team, das sich auf Sie freut!

Bitte bewerben Sie sich online mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse). Ihre Ansprechpartnerin für diese Stelle ist Frau Maria Tauscher.

Unter www.hermes-arzneimittel.de erfahren Sie mehr über uns.







